**ЗАЯВКА**

**на участие в первом конкурсе 2024 года на предоставление грантов АНО «Евразия».**

1. **Общая информация:**

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. **Название проекта.**
 |  |
|  | *(не более 500 знаков с пробелами)**Название проекта следует писать без кавычек с заглавной буквы и без «точки» в конце. После подачи заявки название проекта не подлежит изменению.* |
| * 1. **Грантовое направление.**
 |  |
|  | *Выбрать и вписать одно из 11 грантовых направлений которому ваш проект соответствует в наибольшей степени:**Культура и искусство; Духовно-нравственное воспитание; Историческая память; Укрепление межнационального и межрелигиозного согласия; Спорт и здоровый образ жизни; Экология и защита окружающей среды; Добровольчество (волонтёрство); Путешествия и международный обмен; Образование; Медиа и коммуникации; Место нашей жизни.* |
| * 1. **География реализации проекта.**
 |  |
|  | *(не более 500 знаков с пробелами)**Указать территорию реализации мероприятий проекта.**В случае если в уставе организации указана конкретная территория её деятельности, такое ограничение должно быть учтено при определении географии проекта.* |
| * 1. **Дата начала реализации проекта.**
 |  |
|  | *(ДД.ММ.ГГГГ)**Реализация проекта за счёт гранта должна начинаться не ранее 08 июля 2024 г.* |
| * 1. **Дата окончания реализации проекта.**
 |  |
|  | *(ДД.ММ.ГГГГ.)**Реализация проекта за счёт гранта должна завершиться не позднее 31.12.2024 г.* |

1. **Описание проекта:**

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. **Цели проекта.**
 |  |
|  | *Следует указать не более 3 целей проекта (как правило, формулируется одна цель проекта).*  |
| * 1. **Описание проекта и обоснование его актуальности и общественной значимости.**
 |  |
|  | *(не более 6000 знаков с пробелами)Развернутое подробное описание отражающее:- идею проекта, его ценность для общества в целом;**- указать целевую группу и ту проблему, которую планируется решить в рамках проекта.* *- конкретные изменения, которые должны произойти в ходе реализации проекта;- значимые общественные и социальные эффекты, которые должны быть получены;- ход реализации проекта, последовательность основных мероприятий и событий, при необходимости описать используемые методы и технологии.*  |
| * 1. **Ожидаемые количественные и качественные результаты.**
 | **Количественные результаты.** | **Качественные результаты.** |
|  |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  | *Вы можете включить до пяти показателей, например: Количество проведенных мероприятий с указанием их вида, например, «количество лекций», «количество соревнований».* *Количество участников мероприятий, например «количество участников форума».**Количество добровольцев (волонтеров).Количество человек, получивших услуги.* *И т.д.* | *Опишите в свободной форме ожидаемый эффект от реализации проекта. Для кого и какие именно полученные результаты будут особенно важны и ценны.*  |
| * 1. **Перспективы развития проекта**
 |  |
|  | *(не более 600 знаков с пробелами)**Заполняется по желанию заявителя.**Можно привести планы по продолжению начатой в проекте деятельности после завершения грантового финансирования.* |
| * 1. **Резюме проекта**
 |  |
|  | *(не более 600 знаков с пробелами)**Очень коротко изложить идею проекта и наиболее важные составляющие ее реализации.* |

* 1. **Календарный план проекта.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Мероприятие, его содержание, место проведения.** | **Дата начала.** | **Дата окончания.** | **Ожидаемые результаты.** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

***При заполнении календарного плана:***

*- Соблюдайте принцип – одно мероприятие – одна строка.*

*- Добавляйте строки по количеству мероприятий.*

*- Располагайте мероприятия по порядку их проведения.*

*- Заполняя графу «Мероприятие, его содержание, место проведения»:*

*а) точно назовите мероприятие, например» «Турнир по футболу» или «Семинар-тренинг …Название».*

*б) коротко опишите, что будет происходить на мероприятии.*

*в) укажите место его проведения (в случае, если место проведения указать невозможно, или оно очевидно – можно не указывать).*

*Размер текста в графе - не более 300 знаков с пробелами*

*- Заполняя графу «Ожидаемые результаты» укажите:*

*а) количественные показатели, например ожидаемое количество участников, благополучателей, гостей и т.д.*

*б) опишите эффект от проведенного мероприятия, например «Участники обучения получили навыки заполнения календарного плана проекта».*

*Размер текста в графе - не более 300 знаков с пробелами.*

* 1. **Приложения.**

*Заполняется по желанию заявителя. Приложения размещаются в облачных хранилищах. Можно указать до 3 ссылок.*

|  |  |
| --- | --- |
| **НАЗВАНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ** | **ССЫЛКА** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

*Приложениями к заявке могут быть:*

*- Презентация проекта*

*- Письма поддержки*

*- Коммерческие предложения и гарантийные письма*

*- Иные документы и материалы.*

**3.Смета проекта.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**п/п | **Наименование статьи.** | **Запрашиваемая сумма** | **Комментарий** |
| (руб.) | (руб.) |
| 1 | 2 | 5 | 6 |
| **1.** | **Оплата труда.** |  |  |
| 1.1. | Оплата труда штатных работников, включая НДФЛ. |   |   |
|  |  |   |   |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 1.2. | Выплаты физическим лицам (за исключением индивидуальных предпринимателей) за оказание ими услуг (выполнение работ) по гражданско-правовым договорам**,** включая НДФЛ. |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  1.3 | Страховые взносы. |  |  |
|  | Страховые взносы с выплат штатным работникам. |  |  |
|  | Страховые взносы с выплат физическим лицам по гражданско-правовым договорам. |  |  |
|  | **Итого по статье 1:**  |  |  |
| **2.** | **Командировочные расходы.** |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | **Итого по статье 2:**  |  |  |
| **3.** | **Офисные расходы (аренда нежилого помещения, коммунальные услуги, услуги связи, услуги банков, электронный документооборот, почтовые услуги, компьютерное оборудование и программное обеспечение (включая справочные информационные системы, бухгалтерское программное обеспечение), канцтовары и расходные материалы).** |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | **Итого по статье 3:**  |  |  |
| **4.** | **Приобретение, аренда специализированного оборудования, инвентаря и сопутствующие расходы.** |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | **Итого по статье 4:**  |  |  |
| **5.** | **Разработка и поддержка сайтов, информационных систем и иные аналогичные расходы.** |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | **Итого по статье 5:**  |  |  |
| **6.** | **Оплата юридических, информационных, консультационных услуг и иные аналогичные расходы.** |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | **Итого по статье 6:**  |  |  |
| **7.** | **Расходы на проведение мероприятий.** |  |  |
|  |  |  |  |
|  | **Итого по статье 7:**  |  |  |
| **8.** | **Издательские, полиграфические и сопутствующие расходы.** |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | **Итого по статье 8:**  |  |  |
| **9.** | **Прочие прямые расходы.** |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | **Итого по статье 9:**  |  |  |
|  | **ВСЕГО ПО ПРОЕКТУ:**  |  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Описание собственного вклада.***Заполняется по желанию заявителя. Трудовой вклад – указать вклад волонтеров, оплаты труда из других ресурсов. Финансовый вклад партнеров. Имеющиеся и привлеченные материальные ресурсы: помещения, офисная техника, оборудование для проведения мероприятий и т.д.* *(Не более 2000 знаков с пробелами).* |
|  |

**4.Заявитель.**

*Выбрать и заполнить один из предложенных ниже форматов: физическое лицо, юридическое лицо.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4.1. Физическое лицо.** | Фамилия  |  |
|  | Имя  |  |
|  | Отчество *(указывается для лиц, имеющих отчество в паспорте)*  |  |
|  | Дата рождения  |  |
|  | Гражданство  |  |
|  | Адрес регистрации по месту жительства |  |
|  | Телефон  |  |
|  | Адрес электронной почты  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4.2 Юридическое лицо.** | Полное наименование организации *(в соответствии с уставом)*  |  |
|  | Страна регистрации юридического лица |  |
|  | ИНН *(или аналогичные сведения для иностранного юридического лица)*  |  |
|  | ОГРН *(или аналогичные сведения для иностранного юридического лица)* |  |
|  | ФИО руководителя  |  |
|  | Юридический и фактический адрес |  |
|  | Контактный телефон  |  |
|  | Адрес электронной почты  |  |
|  | Сайт и/или страница в соцсети  |  |

**5. Руководитель проекта.**

|  |  |
| --- | --- |
| **5.1. ФИО руководителя проекта.** |  |
|  | *Указать как в паспорте.* |
| **5.2. Дата рождения.** |  |
|  | *(ДД.ММ.ГГГГ)* |
| **5.3. Информация о руководителе проекта.** |  |
|  | *(не более 2500 знаков с пробелами). Заполняется по желанию заявителя. Должность в организации заявителе, образование.Опыт работы в предметной области проекта, опыт реализации проектов, дополнительная информация, имеющая отношение к теме проекта.*  |
| **5.4. Телефон руководителя проекта.** |  |
|  |  |
| **5.5. Электронная почта руководителя проекта.** |  |
|  |  |
| **5.6. Ссылка на профиль в социальных сетях.** |  |
|  | *(не более 500 знаков с пробелами)**Заполняется по желанию заявителя. Можно указать до 5 ссылок.* |
|  |  |

**6.Члены команды.**

*Шаблон блока члена команды копируется, вставляется в текст заявки в соответствии с количеством членов команды, заполняется на каждого члена команды отдельно.*

|  |  |
| --- | --- |
| **6.1. ФИО члена команды проекта.** |  |
|  | *Указать как в паспорте.* |
| **6.2. Должность или функция в команде.** |  |
|  |  |
| **6.3. Информация о члене команды** |  |
|  | *(не более 2500 знаков с пробелами). Заполняется по желанию заявителя. Должность в организации заявителе, образование.Опыт работы в предметной области проекта, опыт реализации проектов, дополнительная информация, имеющая отношение к теме проекта.*  |
|  |  |
| **6.4. Ссылка на профиль в социальных сетях.** |  |
|  | *(не более 500 знаков с пробелами)**Заполняется по желанию заявителя. Можно указать до 5 ссылок.* |